



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета



Протокол № 1 от 29.08.2025

Председатель Ученого совета

Ректор университета

Д.Е. Быков

ПОЛОЖЕНИЕ

О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
АРХИТЕКТУРНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ЛИЦЕЯ САМГТУ

Л-1150, 29.08.2025

номер, дата введения

Самара
2025 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный технический университет"

Лист согласования

Наименование

Положение через НТК № 08731 от 20.08.2025

Описание

Согласование КНД при УС СамГТУ. ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО АРХИТЕКТУРНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ЛИЦЕЯ САМГТУ (новая редакция, взамен П-773 от 30.09.2022)

Инициатор

Родина Т. Ю., Начальник сектора, Сектор аудита и контроля качества

Дата начала процесса

20.08.2025 14:07

Дата завершения

Должность	Результат	Дата	Пользователь
Начальник управления			Алонцева Е. А.
Начальник управления	Согласовано	27.08.2025	Васькова Е. Н.
Проректор по цифровому развитию	Согласовано	20.08.2025	Савельев К. В.
Начальник управления	Согласовано	22.08.2025	Лисин С. Л.
Начальник службы	Согласовано	25.08.2025	Смирнова Н. В.
Главный бухгалтер	Согласовано	21.08.2025	Захарова В. В.
Председатель	Согласовано	25.08.2025	Сатонин А. В.
Начальник управления	Согласовано	21.08.2025	Давыдов А. Н.
Начальник управления	Согласовано	20.08.2025	Анисимов С. А.
Начальник управления	Согласовано	21.08.2025	Иванова А. Н.
Ученый секретарь	Согласовано	20.08.2025	Малиновская Ю. А.
Заведующий кафедрой	Согласовано	21.08.2025	Скопинцева И. В. от имени Трофимов В. Н.
Начальник управления	Согласовано	20.08.2025	Костылева И. Б.
Декан факультета	Согласовано	25.08.2025	Потиенко Н. Д.
Декан факультета	Согласовано	25.08.2025	Пищулев А. А.
Председатель Студенческого совета	Согласовано	20.08.2025	Судакова С. А.

Одобрено комиссией по нормотворческой деятельности при ученом совете СамГТУ протокол № 8 от 27.08.2025

Председатель комиссии А.Н. Иванова

Одобрено советом родителей Лицея СамГТУ
протокол № 10 от 10 мая 2022 г.
Председатель совета родителей

И.Д. Должковая

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный технический университет"

Лист согласования

Наименование	Положение № 08799 от 27.08.2025		
Описание	ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО АРХИТЕКТУРНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ЛИЦЕЯ САМГТУ		
Инициатор	Васильева Е. В., Директор, Общеобразовательный архитектурно-технический лицей (ОАТЛ)		
Дата начала процесса	27.08.2025 13:51	Дата завершения	28.08.2025 14:28

Должность	Результат	Дата	Пользователь
Начальник управления	Согласовано	28.08.2025	Лисин С. Л.
Руководитель службы	Согласовано	28.08.2025	Сидоров В. М.
Начальник управления	Согласовано	27.08.2025	Анисимов С. А.
Начальник службы	Согласовано	27.08.2025	Смирнова Н. В.
Начальник управления	Согласовано	28.08.2025	Иванова А. Н.
Начальник управления	Согласовано	27.08.2025	Алонцева Е. А.
Ученый секретарь	Согласовано	27.08.2025	Малиновская Ю. А.
Первый проректор-проректор по учебной работе	Согласовано	28.08.2025	Самойлова О. А. от имени Овчинников Д. Е.
Главный бухгалтер	Согласовано	28.08.2025	Захарова В. В.
Начальник управления	Согласовано	28.08.2025	Костылева И. Б.

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования,
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 "Об Утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" с изменениями и дополнениями,
- федеральной основной образовательной программой среднего общего образования,
- Постановлением Правительства РФ от 30.04.2024 №556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования»,
- Постановлением Правительства РФ от 17.02.2024 №182 «Об утверждении Правил формирования ведения государственной информационной системы «Федеральная информационная система оценки качества образования».
- Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20, 28, 2.4.3648-20, Санитарно-эпидемиологические правила Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20, 28, 2.4.3648-20 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- Уставом СамГТУ;
- Положением об общеобразовательном архитектурно-техническом лицее СамГТУ.

1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и проведении промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом структурного подразделения СамГТУ общеобразовательного архитектурно-технического Лицея (далее - Лицей), регулирующим периодичность, порядок, систему и правила выставления текущих, триместровых, годовых отметок и формы текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по основной образовательной программе среднего общего образования, их перевод в следующий класс по итогам учебного года, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Данное Положение основано на системе оценки достижения планируемых результатов, которая является частью системы оценки и управления качеством образования в образовательной организации.

1.4. Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

Внутренняя оценка включает:

- стартовую диагностику;
- текущую и тематическую оценку;
- внутришкольный мониторинг образовательных достижений обучающихся;
- промежуточную аттестацию обучающихся,
- итоговую аттестацию обучающихся,

–итоговую оценку.

К внешним процедурам относятся:

–Государственная итоговая аттестация,

–Мероприятия по оценке качества образования:

–Национальные сопоставительные исследования качества общего образования.

–Всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам.

–Международные сопоставительные исследования качества общего образования.

–Региональные сопоставительные исследования качества общего образования (по решению органа исполнительной власти субъекта РФ).

1.4.1. Стартовая диагностика представляет собой процедуру оценки готовности к обучению на данном уровне образования. Проводится администрацией Лицея в начале 10 классов и выступает как основа (точка отсчёта) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся. Сроки проведения – сентябрь каждого учебного года.

Стартовая диагностика может проводиться также педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (разделов). Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

1.4.2. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в котором(ой) они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы среднего общего образования

1.4.3. Текущий контроль включает текущее и тематическое оценивание, представляющее собой процедуру оценки уровня достигнутых результатов от планируемых результатов по теме.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения индивидуальных образовательных результатов в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы среднего общего образования.

1.4.4. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой за определенный период времени. Промежуточная аттестация подразделяется на trimestровую промежуточную аттестацию, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по итогам учебного года в десятых классах.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся в Лицее СамГТУ

2.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся 10-11-х классов Лицея.

2.2. Текущий контроль осуществляется учителем, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы.

2.3. Цель текущего контроля успеваемости заключается в :

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы среднего общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- освоения программ профильного изучения предметов в соответствующих классах;
- информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах достижения;
- предупреждения неуспеваемости.

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем самостоятельно с учетом основной образовательной программы.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Лицее проводится:

- поурочно, потемно;
- по триместрам;
- в форме диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой), устных и письменных ответов, защиты индивидуальных проектов и др.

2.6. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.6.1. Поурочный и потемный контроль:

- определяется педагогами Лицея самостоятельно с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.6.2. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в электронном журнале. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в классе либо заменяющий отсутствующего учителя. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение триместра.

2.7 Критериями выставления отметок по учебным предметам являются полнота и правильность:

- правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

2.8. В лицее установлена балльная/зачетная система оценивания:

- «5» - отлично;

- «4» - хорошо;
- «3» - удовлетворительно;
- «2» - неудовлетворительно;
- «1» - «не приступил к работе», «не сдал работу в указанный срок», «отказ от устного ответа».

Отметка «зачет/незачет» выставляется по элективным курсам и внеурочной деятельности.

Система «не аттестован по болезни» («н/а б»), «не аттестован по пропускам» («н/а п») при выставлении отметок за триместр и год.

Отметку «5» получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в полном объеме соответствуют учебной программе. Объем знаний, умений, навыков, компетенций составляет 90-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему; обучающийся показывает умение применять определения, правила в конкретных случаях, обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры). Допускается один недочет.

Отметку «4» получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в целом соответствуют требованиям учебной программы, но имеются одна или две негрубые ошибки либо три недочета; если объем знаний, умений, навыков, компетенций составляет 70-90% содержания (правильный, но не совсем полный или не совсем точный ответ).

Отметку «3» получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется одна грубая ошибка и два недочета, или одна грубая ошибка и одна негрубая, или две-три грубых ошибки, или одна негрубая ошибка и три недочета, или четыре-пять недочетов. Обучающийся владеет знаниями, умениями, навыками в объеме 50-70% содержания (правильный, но не полный ответ, обучающийся допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

Отметку «2» получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем знаний, умений, навыков составляет 20-50% содержания (неправильный ответ).

Отметку «1» получает обучающийся, не давший устного ответа, не сдавший письменную работу или полностью не справившийся с работой.

«Не аттестован по болезни» получает обучающийся, пропустивший по болезни, подтвержденной документально, более 40% уроков и не набравший необходимого для аттестации количества отметок.

«Не аттестован по пропускам» («н/а п») получает обучающийся, пропустивший без уважительной причины, более 40% уроков и не набравший необходимого для аттестации количества отметок.

2.9. За сочинение по литературе выставляются две отметки: одна по учебному предмету «Русский язык», а вторая по учебному предмету «Литература».

2.10. Отметки за выполненные письменные работы вносятся учителем в электронный журнал в течение недели после проведения этих работ.

2.11. Текущая отметка не ставится за поведение обучающегося на уроке или на перемене, за отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов.

2.12. Учитель, проводящий текущий контроль успеваемости, обеспечивает повторное написание письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную оценку за trimestровую письменную работу, и проведение текущего контроля успеваемости по итогам триместра для отсутствовавших ранее обучающихся.

2.13. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине.

2.14. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся каждые 2 недели. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.15. Trimestровые отметки выставляются обучающимся учителем в электронный журнал по итогам триместра.

Trimestровая отметка выставляется на основании совокупности полученных обучающимся и имеющихся в электронном журнале текущих отметок как средняя арифметическая отметка, округлённая до следующего большего целого числа, если число сотых больше или равно «61». В ином случае trimestровая отметка округляется в сторону меньшего целого числа. (Приложение №1)

2.16. Отметка обучающегося за триместр выставляется учителем при наличии не менее 3-х отметок (при 1-часовой недельной нагрузке), не менее 5 отметок (при учебной нагрузке 2 часа в неделю) и не менее 6 отметок (3 часа и более в неделю).

2.17. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.18. Обучающиеся, временно находящиеся на длительном лечении в стационаре, в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих заведениях.

2.19. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности

2.20. При неаттестации ученика или неудовлетворительной отметке за триместр по предметам, по которым промежуточная аттестация проходит в форме учета текущих образовательных результатов, Педагогический совет Лицея имеет право назначить промежуточную аттестацию для обучающегося по этим предметам в иной форме.

2.21. Обучающийся, пропустивший занятия, обязан самостоятельно изучить учебный материал и в течение недели (время сдачи определяет учитель) отчитаться по всем контрольным точкам согласно перечню тем. В случае затруднения он может обратиться к учителю за консультацией.

2.22. Обучающиеся, пропустившие по уважительной причине более 40% учебного времени и не имеющие необходимого количества отметок, не аттестуются. Такие обучающиеся имеют право сдать пропущенный материал в соответствии с индивидуальным графиком, установленным в индивидуальном порядке на основании документов, подтверждающих уважительную причину пропусков уроков, по согласованию с родителями обучающегося.

2.23. Обучающиеся, пропустившие без уважительной причины более 40% учебного времени и не имеющие необходимого количества отметок, не аттестуются. В электронный журнал вносится отметка «не аттестован».

2.24. Годовая отметка по предметам, по которым промежуточная аттестация проходит в форме учета текущих образовательных результатов, выставляется учителем в журнал как средняя арифметическая между отметками за 3 триместра, при этом отметка «не аттестован» равна 0.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации в Лицее СамГТУ

3.1. Промежуточная аттестация является подтверждением освоения обучающимися отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы (урочной и внеурочной деятельности). Целью промежуточной аттестации обучающихся является

- установление соответствия фактически достигнутых результатов обучающихся с требованиями, определенными в ООП, разработанной в соответствии с ФГОС СОО,
- оценка достижений обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений обучающегося.

3.2. Промежуточная аттестация в Лицее проводится на русском языке на основе принципов объективности, беспристрастности.

3.3. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся, осваивающие ООП среднего общего образования в формах, определенных учебным планом.

3.4. Промежуточная аттестация по предметам (курсам) учебного плана проводится один раз в триместр и по окончании учебного года. Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности проводится один раз: по итогам освоения курса внеурочной деятельности.

3.5. Трimestровая промежуточная аттестация представляет собой процедуру аттестации обучающихся, которая проводится в конце каждого триместра по каждому изучаемому предмету учебного плана на основе результатов накопленной отметки в форме учета текущих образовательных результатов и результатов выполнения проверочных работ, форма которых определяется учебным планом в зависимости от уровня изучения, профиля класса.

3.6. Отметки обучающихся за триместр должны быть выставлены обоснованно и объективно на основе среднего балла обучающегося за данный

период, если промежуточная аттестация проходит в форме учета текущих образовательных результатов, и на основе среднего балла результатов накопленной отметки в течение триместра и результатов выполнения проверочных работ, если промежуточная аттестация проходит в форме контрольных работ.

3.7. Выставление отметок за триместр производится в соответствии со средней отметкой за период, отображаемой в электронном журнале, следующим образом:

При средней отметке за период от 4,61 до 5,00 – выставляется оценка «5»,

При средней отметке за период от 3,61 до 4,60 – выставляется оценка «4»,

При средней отметке за период от 2,61 до 3,60 – выставляется оценка «3»,

При средней отметке за период от 2 до 2,60 – выставляется оценка «2».

(Приложение 1)

3.8. Годовая промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года в сроки, установленные календарным учебным графиком образовательной программы, по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом.

Годовая промежуточная аттестация обучающихся по профильным предметам, а также по русскому языку и литературе проводится в форме экзаменационных работ (с целью создания преемственности лицей - вуз) по окончании 3 триместра по особому расписанию, утверждаемому директором лицея. Расписание сессии вывешивается за неделю до начала экзаменационного периода.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

3.9 Ответственность за освоение пропущенного материала и своевременную явку обучающегося в ОО для сдачи промежуточной аттестации несут его родители (законные представители) или сам обучающийся в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.10. Во время проведения проверочных/экзаменационных работ на промежуточной аттестации обучающимся запрещается использовать любые электронные устройства, средства связи, заранее заготовленные материалы. При нарушении данного пункта Положения результаты контрольной работы аннулируются. Решение о пересдаче экзаменационной работы принимается администрацией Лицея.

3.11. Иностранные граждане, обучающиеся в Лицее в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

3.12. Экзаменационные материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются учителями и сдаются заместителю директора Лицея по учебной работе за две недели до начала аттестационного периода.

3.13. Экзамен принимает учитель, преподающий предмет в данном классе.

3.14. Итоги промежуточной аттестации обучающихся оцениваются количественно по пятибалльной системе. Отметки экзаменационной комиссии выставляются в протоколе экзамена.

Экзаменационные отметки выставляются в электронный журнал.

3.15. При пропуске проверочной/экзаменационной работы по уважительной причине обучающийся обязан сдать его в дополнительные сроки, определяемые администрацией Лицея.

3.16. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.17. Отметки за I, II триместр выставляются учителем на основании отметок за аттестуемый период, результатов промежуточной аттестации (при её наличии) как среднее арифметическое. Положительная отметка за триместр не может быть выставлена при неудовлетворительном результате проверочной/экзаменационной работы. В этом случае учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обеспечивает повторное написание письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную отметку.

3.18. Годовая отметка по учебному предмету, курсу (за исключением элективных курсов) выставляется учителем в 10 классе как среднее арифметическое отметок за три триместра и экзаменационной отметки (при её наличии) по годовой промежуточной аттестации, в 11 классе - как среднее арифметическое отметок за три триместра по правилам математического округления.

3.19. Формы проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом Лицея (Приложение №2).

3.19.1. Экзаменационная работа проводится в очной форме, продолжительность определяется санитарными нормами и правилами.

Параметрами оценивания являются:

- количество верно выполненных заданий;
- при наличии заданий, требующих развернутого ответа, - его достоверность, полнота и аргументация, (для отдельных предметов - орфографическая, пунктуационная и речевая грамотность);
- для отдельных предметов - логичность выбора способа решения;
- в отдельных вариантах заданий - использование графических форм представления условий задачи и ответа.

3.19.2. Зачет

Тематические зачеты проводят в конце изучения темы, раздела, модуля и направлены на проверку усвоения материала в целом по теме, разделу, модулю.

Текущие зачеты проводятся систематически в ходе изучения по небольшим, законченным темам. От тематических зачетов они отличаются тем, что охватывают меньший по объему материал.

Итоговые зачеты - форма контроля обучения, которая предполагает проверку знаний, умений и навыков, полученных учащимися за триместр (полугодие), учебный год по определенному предмету.

Зачетный раздел может включать одну или несколько тем курса, взаимосвязанных содержанием изучаемого в них материала.

Группировка тем должна соответствовать определенному этапу в усвоении теоретических положений курса.

В отношении фактических знаний к каждому зачетному разделу определяется перечень подлежащих усвоению фактов с выделением существенных признаков, причинно-следственных связей и зависимостей.

В требованиях к теоретическим знаниям формулируются законы, ведущие понятия, которые должны быть усвоены обучающимися.

От сдачи зачётов могут освобождаться обучающиеся, успевающие на «4» и «5», а также обучающиеся, которые своевременно и добросовестно выполняют все

задания обучающего и контролирующего характера по данному предмету. Зачёт им выставляется с учетом результатов текущего контроля успеваемости.

3.20. Годовая промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определяются ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности.

3.21. Неудовлетворительный результат, полученный при прохождении годовой промежуточной аттестации, не позволяет выставить годовую отметку и считается академической задолженностью.

3.22. Классные руководители доводят до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной годовой аттестации данная информация доводится до родителей (законных представителей) обучающегося в письменном виде (Приложение №3). Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде справки о прохождении промежуточной аттестации, для чего должны обратиться к классному руководителю (Приложение №4).

3.23. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по лицее создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной оценки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

3.24. Итоговая оценка за уровень среднего общего образования складывается из результатов внешнего и внутреннего мониторингов (ГИА) и регламентируется нормативными актами РФ. Итоговая оценка по предмету фиксируется в документе об уровне образования государственного образца.

3.25. Итоговая аттестация обучающихся проводится при завершении уровня среднего общего образования по предметам, курсам, дисциплинам в том числе внеурочной деятельности, не включенным в перечень предметов для прохождения государственной итоговой аттестации. Формы, порядок и сроки определяются учебным планом лицея.

Порядок выставления итоговых отметок в аттестат о среднем общем образовании по окончании одиннадцатого класса устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднеарифметические триместровых и годовых отметок обучающихся за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.26. Процедуры внешней оценки регламентируются документами муниципального, регионального и федерального уровней.

3.27. При проведении мероприятий по оценке качества образования (национальные сопоставительные исследования качества общего образования, всероссийские проверочные работы, международные сопоставительные исследования качества общего образования) по отдельным предметам в конкретном классе возможно использовать работу как форму промежуточной

аттестации в качестве итоговых контрольных работ. Решение принимается ежегодно на педагогическом совете ОО.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс Лицея СамГТУ

4.1. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, допуска обучающихся 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом Лицея и оформляются приказом ректора СамГТУ.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной годовой аттестации по одному или нескольким предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации без уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в 11 класс условно.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Аттестация обучающегося, условно переведенного в 11 класс, по соответствующему учебному предмету проводится не более 2-х раз до осенних каникул (1-ый раз – в конце сентября текущего учебного года, второй - через 2 недели после проведения первой повторной аттестации) аттестационной комиссией, утвержденной приказом директора Лицея.

4.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся в Организации по образовательным программам среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по заявлению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам при наличии и в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения решением Ученого совета СамГТУ.

5.2. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, Администрация Лицея руководствуется законодательством РФ, нормативными актами РФ, Министерства образования и науки РФ, Уставом Университета, Положением о Лицее и локальными нормативными актами Лицея СамГТУ.

5.3. Дополнения и изменения к настоящему Положению принимаются решением Педагогического совета Лицея и утверждаются решением Ученого совета СамГТУ ректором СамГТУ с учетом требований и изменения законодательства РФ.

5.4. Настоящее Положение по вступлении его в юридическую силу действует без определенного срока действия или до принятия нового положения.

5.5. К Положению прилагаются Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Положения.

Перевод баллов в пятибалльную систему отметок

Баллы	Отметка
1 – 1,60	«1»
1,61 – 2,60	«2»
2,61 – 3,60	«3»
3,61 – 4,60	«4»
4,61 – 5	«5»

Формы промежуточной аттестации

Профиль	Предмет	Форма аттестации
Технологический	математика	Экзаменационная работа по материалам ЕГЭ
	физика	Экзаменационная работа по материалам ЕГЭ
	информатика	Экзаменационная работа по материалам ЕГЭ (в компьютерной форме)
	русский язык	Экзаменационная работа по материалам ЕГЭ (тест 10 класс, 1 триместр 11 класс) (Тест и сочинение 2,3 триместр 11 класс)
	литература	Сочинение
Естественнонаучный	математика	Экзаменационная работа по материалам ЕГЭ
	биология	Экзаменационная работа по материалам ЕГЭ
	химия	Экзаменационная работа по материалам ЕГЭ (Тест)
	русский язык	Экзаменационная работа по материалам ЕГЭ (тест 10 класс, 1 триместр 11 класс) (Тест и сочинение 2,3 триместр 11 класс)
	литература	сочинение
Гуманитарный	математика	Экзаменационная работа по материалам ЕГЭ (базовый уровень)
	английский язык	Экзаменационная работа (письменная и устная форма по материалам ЕГЭ)
	русский язык	Экзаменационная работа по материалам ЕГЭ ((тест 10 класс, 1 триместр 11 класс) (Тест и сочинение 2,3 триместр 11 класс)
	обществознание	Экзаменационная работа по материалам ЕГЭ (тест)
	история	Экзаменационная работа по материалам ЕГЭ (тест)

	литература	Сочинение
Универсальный 1 (архитектура)	математика	Экзаменационная работа по материалам ЕГЭ (профильный уровень)
	русский язык	Экзаменационная работа по материалам ЕГЭ (тест 10 класс, 1 триместр 11 класс) (Тест и сочинение 2,3 триместр 11 класс)
	литература	сочинение
	биология	Экзаменационная работа по материалам ЕГЭ (тест)
Универсальный 2 (дизайн)	математика	Экзаменационная работа по материалам ЕГЭ (базовый уровень)
	русский язык	Экзаменационная работа по материалам ЕГЭ (тест 10 класс, 1 триместр 11 класс) (Тест и сочинение 2,3 триместр 11 класс)
	литература	сочинение
		Экзаменационная работа по материалам ЕГЭ
история	Экзаменационная работа по материалам ЕГЭ (тест)	

Уведомление о неуспеваемости

№ _____

«__» _____ 20__ г.

Уважаемая(ый) _____!
Администрация общеобразовательного архитектурно-технического лицея СамГТУ доводит до Вашего сведения, что Ваш(а) (сын, дочь) _____, учени _____ класса, по итогам __триместра 202_/202_ учебного года имеет отметки «2» по следующим предметам:

Пересдача неудовлетворительных результатов состоится с _____ по _____ 202_ года.

Директор Лицея СамГТУ

Е.В. Васильева

**Уведомление об академической задолженности и об
условном переводе в 11 класс**

№ _____ 20__ г.

Уважаемая _____! (ый)

Администрация общеобразовательного архитектурно-технического лицея СамГТУ доводит до Вашего сведения, что Ваш(а) (сын, дочь)

, учени___ 10__ класса, по итогам 20__/20__ учебного года переведен (а) в 11 класс условно. На сегодняшний момент имеет отметки «2» по следующим предметам:

В соответствии с п.8 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 233/552 от 04.04.2023 г) к ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в том числе за итоговое сочинение (изложение), и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования не ниже удовлетворительных).

На основании ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в соответствии с п.4.2 Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся общеобразовательного архитектурно-технического лицея СамГТУ неудовлетворительные результаты промежуточной годовой аттестации по одному или нескольким предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации без уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в 11-ый класс условно.

В соответствии с п.4.3. Положения обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Аттестация обучающегося, условно переведенного в 11 класс, по соответствующему учебному предмету проводится не более 2-х раз до осенних каникул (1-ый раз – в конце сентября текущего учебного года, второй - через 2 недели после проведения первой повторной аттестации) аттестационной комиссией, утвержденной приказом директора Лицея.

Директор Лицея СамГТУ

Е.В. Васильева

С _____ уведомлением _____ ознакомлен(ы):

№ _____

_____ 20__ г.

СПРАВКА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

в период с _____ по _____ успешно прошел(а) промежуточную аттестацию за ___ класс по образовательной программе среднего общего образования.

Результаты промежуточной аттестации:

№ п/п	Наименование предмета (курса)	ПА за триместр, класс, полный курс предмета	Отметка
1.	Математика	10 класс	4 (хорошо)
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

На основании решения педагогического совета № _____ от _____ переведен(а) в _____ класс.

Директор Лицея СамГТУ

Е.В. Васильева